

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 1 מתוך 9

טופס בקשה למלגה

מיועד לסטודנטים הלומדים לקראת תואר שני, לימודי תעודה, המשלמים בפועל שכ"ל. הטופס ימולא וייחתם ע"י הסטודנט המבקש בלבד. אנא קרא/י בעיון את דפי ההסבר בטרם תמלא/י את הטופס.

הוראות כלליות:

נא מלא את המשבצות ואת הקווים במקום המיועד לכך. הינך מתבקש למלא את כל הפרטים הנדרשים **בעט, בכתב ברור, ולחתום על ההצהרה** במקום המיועד לכך בסוף הטופס. בשאלות בהן יש מספר אפשרויות לתשובה יש **לסמן עיגול סביב הספרה המתאימה**.

משבצות המלאות בצבע מיועדות לשימוש **משרדי בלבד**. במשבצות המחולקות על ידי קווים, יש לרשום רק ספרה אחת בין כל שני קווים. עבור משכורות יש **למלא שכר ברוטו בלבד**. יש להתחיל מצד ימין ולהשלים באפסים מצד שמאל. יש לרשום סכומים בשקלים בלבד.

1. נתוני כותרת – פרטים בסיסיים

תעודת זהות / דרכון

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(מספר תעודת הזהות חייב להיות זהה לזה שרשמת בטופס של בחינות הכניסה הפסיכומטריות ו/או שבמרכז למרשם.)

חובה למלא 9 ספרות. עבור דרכון, 9 כספירה ראשונה.

שם פרטי	שם משפחה	מין	מצב משפחתי
<input type="text"/>	<input type="text"/>	1 זכר 2 נקבה	1 רווק/ה 2 נשוי/אה 3 ידוע/ה בציבור 4 אלמנה 5 גרושה
שם כיום בלועזית		שם משפחה קודם	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
שנת לידה	ארץ לידה	שנת עליה	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

כתובת קבועה:

רחוב	מס' בית	ישוב	מיקוד	טלפון בבית
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

כתובת בזמן הלימודים בתשס"ה – להתכתבות:

רחוב	מס' בית	ישוב	מיקוד	טלפון בבית
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

E-mail	טלפון בעבודה	טלפון סלולרי
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

שנת לימודים בתשס"ו: א ב ג ד + לימודים לתואר: שני תעודה

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 2 מתוך 9

2. פרטים אישיים נוספים

(בשאלות בהן יש מספר אפשרויות לתשובה, הקף בעיגול את מספר התשובה הנכונה)

מגבלת רפואיות:

1. נכה

2. נכה צה"ל

--	--	--

אחוז נכות:

האם בבעלותך או ברשותך רכב (לרבות בן / בת זוג), בין אם הינך משתמש בו לצרכיך או לצרכים אחרים?

1. כן

סוג כלי הרכב: _____ שנת ייצור: _____

2. לא

האם היית בחו"ל ב- 12 החודשים האחרונים או תהיה ובמהלך שנה"ל (עליך לעדכן)

1. כן

פרט: א. שליחות _____

ב. עבודה _____

ג. פרטי _____

2. לא

האם בתשלום שכר הלימוד שלך משתתף מוסד כלשהו?

האם הינך חבר/ת קיבוץ?

1. כן

1. כן פרט: שם המוסד _____ אחוז ההשתתפות: _____

2. לא

2. לא

3. עוזב/ת קיבוץ

האם שירתת בצה"ל או בשירות לאומי?

1. כן

שם החיל בו אתה משרת או שירתת: _____ דרגה נוכחית: _____

עבודאי: א. כן ב. לא תאריך שיחרור: _____

2. לא

בשנת הלימודים הקרובה הינך מתכוונת/לגור ב:

(אם יש או תהיה לך דירה בבעלות בשנת הלימודים, סמן כאן, גם אם אינך מתכוון לגור בה)

1. דירה בבעלותי כתובת וטלפון: _____ מס' חדרים: _____

2. דירה בשכירות כתובת וטלפון: _____

3. בית הורים (או קרובי משפחה) כתובת וטלפון: _____

4. אחר פרט: _____

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 3 מתוך 9

פרטים על בני משפחה:

מלא את כל הפרטים. אם האב/האם נפטר/ה - ציין שנת פטירה, אם ההורים גרושים - ציין היכן גדלת.

שנת עלייה	שנת לידה	שנת לידה	כתובת מגורים, כולל שכונה	שם פרטי ומשפחה	הקירבה
					הורי המבקש
					בן / בת זוג

אחים ואחיות במשפחתך:

מקום לימודים נוכחי	מקום עבודה נוכחי	גיל	שם	מקום לימודים נוכחי	מקום עבודה נוכחי	גיל	שם
			.7				.1
			.8				.2
			.9				.3
			.10				.4
			.11				.5
			.12				.6

למילוי ע"י המשרד, מסי נפשות:

מספר הנפשות המתגוררות כיום בבית ההורים:

אם גרים בבית קרובים אחרים, נא פרט:

פרטים על העבודה ומקורות ההכנסה של הסטודנט המבקש:

א. האם אתה עובד (ותעבוד במשך שנה"ל), כולל עבודות זמניות, שיעורים פרטיים וכד' ? כן לא

פרט מקומות העבודה שתעבוד בהם לאורך כל השנה:

שם מקום העבודה וכתובתו	טלפון	תאריך התחלת עבודה	תפקיד בעבודה	שכר חודשי ברוטו בש"ח

סה"כ הכנסה חודשית ברוטו משכר זה:

מהו שכר העבודה הממוצע לשעה?

כמה שעות הינך עובד בחודש?

ב. האם יש לך מקורות הכנסה/מחייה אחרים/נוספים (כולל חסכונות)?

1. כן פרט: _____ מהו גובה הסכום לחודש (בשקלים, ברוטו):

2. לא

ג. האם עבדת במהלך חופשת הקיץ?

1. כן כמה זמן עבדת: _____ כמה שעות בחודש: _____ מהו סכום ההכנסה הכולל:

2. לא

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 4 מתוך 9

האם יש לך רכוש? 1. כן 2. לא

אם כן, נא פרט (סמן X):

דירה נוספת מחוץ למקום מגוריך

מכונות חקלאיות

בית או בתים

בעלי עסק/מפעל

חנות או חנויות

אחר פרט: _____

פרדסים, מגרשים או קרקעות

התחשבות בהכנסות ההורים (למילוי המשרד)

כן	לא
----	----

3. מקורות מחיה/הכנסה של ההורים

מקום עבודה נוכחי של ההורים

אם ההורים אינם עובדים או נפטרו, צייני/ מקום עבודה אחרון

תפקיד	כתובת המעביד	שם המעביד	לשכירים ←
סוג העסק	כתובת העסק	שם העסק	לעצמאים ←
			אב
			אם
			הורים

האם האב גר בישראל?

1. כן

2. לא

3. נפטר (אם האב נפטר, נא דלג על השאלה הבאה)

4. פרוד/גרוד

5. לא ידוע (כפוף להצהרה נוטריונית)

האם לאב מקורות הכנסה נוספים?***

1. כן

פרט מהי סוג ההכנסה:

2. לא

לשכיר - ציין שכר חודשי

(או פנסיה)

ברוטו, בשקלים:

--	--	--	--	--

סוג העבודה:

1. שכיר

2. חבר קיבוץ

3. עצמאי ****

האם האב עובד?

1. כן

2. לא

3. פנסיונר

אם יש לאב הכנסות ממקורות

אחרים ***, מה גובה הכנסה זו

לחודש?

--	--	--	--	--

לעצמאי - ציין
שנת שומה:

--	--

לעצמאי **** - סה"כ הכנסה

משומה אחרונה:

--	--	--	--	--

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 5 מתוך 9

האם האם גרה בישראל?

6. כן

7. לא

8. נפטרה (אם האם נפטרה, נא דלג על השאלה הבאה)

9. פרודה/גרובה

10. לא ידוע (כפוף להצהרה נוטריונית)

האם האם עובדת?	סוג העבודה:	לשכירה - ציין שכר חודשי (או פנסיה) ברוטו, בשקלים:	האם לאם מקורות הכנסה נוספים??
4. כן	4. שכירה		3. כן
5. לא	5. חברת קיבוץ		פרט מהי סוג ההכנסה:
6. פנסיונרית	6. עצמאית ****	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	4. לא

לעצמאית **** - סה"כ הכנסה משומה אחרונה:	לעצמאית - ציין שנת שומה:	אם יש לאם הכנסות ממקורות אחרים ***, מה גובה הכנסה זו לחודש?
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

** הכנסות קבועות כגון שכר דירה, מזונות, מניית, דיבידנדים, תמיכה, קצבה, קצבת ילדים, מלגה וכל הכנסה מרכוש כלשהו בבעלותו, כולל משק חקלאי.

*** אם עובדת/ בשני מקומות או יותר, יש לציין את ההכנסה הכוללת.

**** עצמאית/ כולל חברת/ קואופרטיב, שותפה/ או בעלת מניות במקום העבודה.

רכוש ההורים

1. מספר החדרים בבית ההורים: _____ שטח הדירה: _____ מ"ר

2. האם הדירה בה מתגוררים הוריד שייכת להם? א. כן ב. לא ג. דמי מפתח

3. האם יש להוריד רכוש מבין המצוין להלן? א. כן ב. לא

אם כן, סמן X ופרט.

דירה או דירות מחוץ למקום המגורים פרדסים, מגרשים, קרקעות, פרט: _____

בית או בתים בעל עסק/מפעל, פרט: _____

חנות או חנויות מכונית, פרט: _____

אחר, פרט: _____

שנת ייצור סמ"ק סוג מכונית

האם יש הכנסה מהרכוש הנ"ל? א. כן ב. לא פרט/י סכום, במידה ולא ציינת לעיל _____

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 6 מתוך 9

4. פרטים על בן/בת הזוג

יש למלא אם נשואים או ידועים בציבור.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

שם משפחה קודם: _____ תעודת זהות של בן/בת הזוג: _____

האם בן/בת הזוג עובדת?	סוג העבודה:	לשכיר/ה - ציין שכר חודשי (או פנסיה) ברוטו, בשקלים:	האם לבן/בת הזוג מקורות הכנסה נוספים??
7. כן	7. שכיר/ה	חודשי (או פנסיה) ברוטו, בשקלים:	5. כן
8. לא	8. חברת קיבוץ	ברוטו, בשקלים:	פרט מהי סוג ההכנסה:
9. פנסיונר/ית	9. עצמאית		6. לא

לעצמאית **** - סה"כ הכנסה משומה אחרונה:	לעצמאית - ציין שנת שומה:	אם יש לבן/בת הזוג הכנסות ממקורות אחרים ***, מה גובה הכנסה זו לחודש?

מקום עבודה של בן/בת הזוג: _____ תפקיד: _____

** הכנסות קבועות כגון שכר דירה, מזונות, מניות, דיבידנדים, תמיכה, קצבה, קצבת ילדים, מלגה וכל הכנסה מרכוש כלשהו בבעלותו, כולל משק חקלאי.
*** אם עובדת/שנ מקומות או יותר, יש לציין את ההכנסה הכוללת.
**** עצמאית כולל חברת קואופרטיב, שותפה או בעלת מניות במקום העבודה.

האם בן/בת הזוג ילמד/תלמד באוניברסיטת ת"א?	האם בן/בת הזוג ילמד/תלמד במוסד לימודי אחר?
1. כן	1. כן פרט: _____
2. לא (אם לא, דלג על השאלה הבאה)	2. לא

האם בן/בת הזוג מבקש/ת סיוע כלכלי באוניברסיטת ת"א?

1. כן
2. לא

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 7 מתוך 9

5. הורי בן/בת הזוג

יש למלא אם נשואים או ידועים בציבור

מקום עבודה נוכחי של הורי בן/בת הזוג

אם ההורים אינם עובדים או נפטרו, צייני מקום עבודה אחרון

תפקיד	כתובת המעביד	שם המעביד	לשכירים ←
סוג העסק	כתובת העסק	שם העסק	לעצמאים ←
			אב
			אם
			הורים

האם הינך נעזר בהורי בן/בת הזוג? _____

6. סיוע כלכלי אחר בגין לימודים

אם הינך מקבלת/מקבל מלגות/הלוואות או מענקים, או קיבלת מכל מקור שהוא כגון מלגות מהאוניברסיטה, מהפקולטה,

מענקים ממשרד הביטחון והלוואות לימוד או מענקים מהמחלקה לסטודנטים במשרד החינוך והתרבות, נא פרט:

סכום בש"ח	השנה	אשתקד	מקור המלגה/הלוואה/מענק	סמן X			מ"ס
				מענק	הלוואה	מלגה	
							1
							2
							3
			סה"כ				

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 8 מתוך 9

6. מסמכים נלווים לבקשה.

1. תלמיד חדש יצרף צילום אישור על התשלום הראשון לאוניברסיטת תל אביב.
2. יש להמציא **צילום של שלושה תלושי שכר אחרונים** של:
 - מבקש/ת המלגה
 - בן/בת זוג, אם נשוי/אה
 - הורי מבקש/ת המלגה.האמור לעיל לגבי כל סוג של עבודה, כולל עבודה נוספת.
עבור **עובדים עצמאיים**: יש לצרף טופס שומה אחרון של מס הכנסה והצהרה על הכנסה חודשית ממוצעת, **ברוטו**.
עבור **עובדים שכירים**: יש לצרף שלושה תלושי משכורת אחרונים **עוקבים**.
עבור פנסיונרים: יש לצרף **אישור על גובה הפנסיה ו/או קצבת הביטוח הלאומי** (קצבת זקנים, שארים וכו'). פנסיונר העובד בעבודה נוספת, מלאה או חלקית, יצרף את שלושת תלושי השכר האחרונים.
במקרה של **היעדר הכנסה**: קרי, מובטל או לא עובד, יש לצרף אישור מתאים ועדכני **מפקיד השומה באגף מס הכנסה או מלשכת שירות התעסוקה**. יש לצרף אישור על גובה דמי אבטלה.
הכנסות שונות: יש לצרף אישורים על הכנסה נוספת/ זמנית, לרבות **פיצויים, תשלום מזונות, קצבאות ביטוח לאומי וכו'**.
יש לצרף אישורים על הכנסת ההורים גם אם הסטודנט לא נתמך על ידם.
3. **אישור על אחים ואחיות** - יש לצרף צילום ברור של תעודת הזהות של האם או של האב וכן צילום הספח בו רשומים האחים ו/או האחיות.
4. סטודנטים שיש להם ילדים נדרשים לצרף צילום ברור מתעודת הזהות שלהם כולל צילום הספח בו רשומים הילדים, ותאריכי לידה מדוייקים, או לחילופין צילום תעודת זהות וצילום תעודת לידה.
5. עבור **עולים חדשים**: צילום תעודת עולה עם הפרטים המעידים על שנת העלייה, וכן אישור כי מינהל הסטודנטים אינו תומך כלכלית בלימודים.
6. סטודנטים שאין להם קשר, לרבות קשר כלכלי, עם הוריהם - **חייבים בדף הצהרה על ניתוק קשר**.
7. זוג ידוע בציבור ייחשב כזוג נשוי בכפוף לתצהיר משפטי.
8. עבור **עוזבי קיבוץ**: חובה לצרף אישור ממזכירות הקיבוץ על עזיבה ועל אי תמיכה כלכלית של **הקיבוץ בסטודנט או אי תשלום פיצויים**. עוזבי קיבוץ המקבלים פיצויים ו/או תשלום שכ"ל מהקיבוץ יצרפו אישור על גובה הפיצויים או על תשלום שכ"ל.
9. צילום של **רישיון הרכב** של מבקש המלגה (אם יש) ו/או של ההורים. (רישיון רכב ולא רישיון נהיגה)
10. צילום **תעודת שיחרור מצה"ל** (מי שקיבל פטור מצה"ל - מומלץ לצרף תעודת פטור).
13. סטודנט אשר הוא או הוריו נכים, יצרף אישורים רפואיים על **אחוז הנכות**.

מלגת התוכנית ליישוב סכסוכים

על בסיס סוציו-אקונומי

טופס בקשה למלגה

עמוד 9 מתוך 9

14. סטודנט אשר הוא או הוריו מתגוררים בשכירות (למעט מעונות הסטודנטים) ימציאו חוזה שכר דירה או כל מסמך אחר המעיד על גובה התשלום.

15. אם ישנם פרטים שאינם מופיעים בשאלון, ו/או אם לדעת מבקש/ת המלגה השאלון אינו מפרט את מצבו, ניתן לכתוב מכתב אישי לוועדת קרן המלגות ולצרף אישורים מתאימים, במידה ויש.

הצהרת הסטודנט/ית

אני, הח"מ, _____ מצהיר/ה בזה כי קראתי את דפי ההסבר וכי הפרטים

שם משפחה

שם פרטי

במלואם שמסרתי לעיל הם נכונים, מדויקים ומלאים.

כן, הנני מתחייב/ת למסור לתכנית על כל שינוי בפרטים שמסרתי. ידוע לי כי מסירת פרטים לא נכונים או לא מלאים, או אי עדכון, במהלך כל שנת הלימודים הנוכחית, יכולים לשמש כסיבה לביטול המלגה ולהעמדה לדין משמעת.

אני מייפה את כוחה של התכנית ליישוב סכסוכים וגישור לבדוק כראות עיניה את הפרטים שמסרתי בטופס זה (כולל משרד חקירות פרטי).

במקרה של ביטול המלגה אני מתחייב/ת להחזיר את סכום המלגה באופן שיקבע על ידי ועדת משמעת. ידוע לי שאם לא אעשה כן, תהיה התוכנית רשאית לנקוט באמצעים משפטיים.

תאריך: _____ חתימה: _____

שימ/י לב כי מסירת פרטים לא נכונים יכולה להיחשב לעבירה פלילית.

את הטפסים, בצירוף המסמכים הנלווים, יש להגיש במזכירות התכנית, קומה 7 חדר 730, בניין נפתלי, או בתיבת הדואר מס' 36 בקומה 7.

- ועדת המלגות של התכנית לא תדון בבקשות שהוגשו לאחר המועד הנדון או בקשות שנשלחו בדוא"ל. בהצלחה לכולם,